

UMOWA RAMOWA NR A-ZP.383.55.2025

zawarta w dniu **1 lipca 2025 r.** w Szczecinie pomiędzy:

Uniwersytetem Szczecińskim, z siedzibą przy al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 Szczecin, NIP 851-020-80-05, reprezentowanym przez:

• **dr Marcina Zenona Borka**
przy kontrasygnacie:

Kanclerza US

• **mgr Andrzeja Kucińskiego**

Kwestora US

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a:

Jard Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Na Skarpie 21/11, 00-488 Warszawa), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców za numerem KRS 0000031188, posiadającą **REGON: 017350570, NIP: 526-258-50-33**

reprezentowaną przez:

• **Roberta Durlaka**

Prezesa Zarządu

zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą 1, oraz**

Agnieszka Wójcik, prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą **VIGO Agnieszka Wójcik** (adres: ul. Jałowcowa 6, Katarzynów, 95-035 Ozorków), wpisana do CEiDG RP, posiadającą **REGON: 100946843, NIP: 732-127-93-28**

zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą 2**

zwanymi łącznie w dalszej części umowy **Wykonawcami**, a wspólnie z **Zamawiającym - Stronami**

w wyniku przeprowadzonego postępowania nr **A-ZP.381.41.2025.WB** w trybie podstawowym, zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zawarta została umowa ramowa następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest ustalenie przez **Strony** warunków dotyczących Zamówień wykonawczych.
2. Zamówienia wykonawcze udzielane będą przez **Zamawiającego** według jego bieżących potrzeb.
3. W zamówieniu wykonawczym - stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, zostały określone wszystkie zasady i terminy dostawy asortymentu siedzisk.
4. Asortyment, który będzie przedmiotem zamówienia wykonawczego, będzie wyprodukowany zgodnie z normami obowiązującymi w Polsce i w Unii Europejskiej, będzie spełniać ww. normy oraz będzie spełniał wszystkie wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia w postępowaniu A-ZP.381.41.2025.WB uszczegółowione w Zamówieniu wykonawczym.

§ 2

Terminy wykonania umowy

Umowę zawiera się do dnia wyczerpania wskazanych w **§ 3 ust. 1** środków przeznaczonych w ramach umowy na realizację Zamówień wykonawczych, lub na okres od podpisania umowy

przez kolejno następujące po sobie 12 miesięcy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wartość maksymalna umowy ramowej zostaje określona na **111 069,00 PLN brutto** (słownie złotych: sto jedenaście tysięcy sześćdziesiąt dziewięć 00/100) i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze.
2. Na etapie realizacji zamówień wykonawczych w oparciu o umowę ramową zaoferowane ceny jednostkowe asortymentu, z zastrzeżeniem postanowień § 8 niniejszej Umowy nie mogą być wyższe niż w ofercie złożonej przez danego **Wykonawcę** w postępowaniu A-ZP.381.41.2025.WB.
3. Strony ustalają, że przez okres obowiązywania umowy łączna wartość dostaw realizowanych na podstawie zamówień wykonawczych nie przekroczy kwoty, o której mowa w ust. 1.
4. Wynagrodzenie za realizację zamówień wykonawczych, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień umowy i danego zamówienia wykonawczego (w szczególności wszelkie cła, koszty i opłaty, w tym koszt transportu do siedziby Zamawiającego).
5. Rozliczenie za wykonane dostawy (w tym dostawy częściowe) następować będzie zgodnie z zawartymi zamówieniami wykonawczymi po realizacji dostawy.
6. **Wykonawcy** nie mają prawa przenoszenia na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie.

§ 4

Płatności

Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty ceny przelewem, na konto danego **Wykonawcy** wskazane na fakturze, w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania faktury VAT wraz z przedmiotem umowy, potwierdzonym obustronnie podpisanym protokołem odbioru.

§ 5

Zasady udzielania zamówień wykonawczych

1. Zamówienia wykonawcze udzielane będą po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia według następującej procedury:
 - 1) przed udzieleniem każdego zamówienia zamawiający zaprasza do składania ofert wykonawców, z którymi zawarto niniejszą umowę ramową. Zaproszenie zostanie przesłane – za pomocą platformy zakupowej **Zamawiającego** (<https://platformazakupowa.pl/pn/usz>) na adres skrzynki elektronicznej wskazanej w ust. 3;
 - 2) **Zamawiający** wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem złożoności przedmiotu zamówienia oraz czasu niezbędnego do przygotowania i złożenia ofert w odniesieniu do każdego zamówienia, nie krótszy jednak niż 5 dni kalendarzowych;
 - 3) oferty składa się w formie elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a z ich zawartością nie można się zapoznać przed upływem terminu ich składania;
 - 4) zamawiający udziela zamówienia **Wykonawcy**, który złożył najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub

- dokumentach zamówienia dotyczących umowy ramowej;
- 5) przepis art. 253 ust. 1 PZP stosuje się.
2. **Wykonawcy**, na każde żądanie **Zamawiającego**, potwierdzą fakt otrzymania zamówienia wykonawczego.
3. Adresy e-mail **Wykonawców**, na które będą przekazywane zaproszenia do składania ofert:
- 1) **Wykonawca 1** - tomasz@jardwaw.pl;
 - 2) **Wykonawca 2** - biuro@vigo-meble.pl.
4. W razie wątpliwości poczytuje się, że **Zamawiający** nie jest zobowiązany do składania zamówień wykonawczych i strony nie ustalają dla **Wykonawców** minimalnej kwoty gwarantowanej zapłaty w przypadku nie składania przez **Zamawiającego** zamówień wykonawczych objętych umową.
5. Osoby uprawnione do reprezentacji Stron:
- 1) Ze strony Zamawiającego:
 - a) Mirosław Łatka, e-mail: miroslaw.latka@usz.edu.pl;
 - b) Artur Szwedo, e-mail: artur.szwedo@usz.edu.pl.
 - 2) Ze strony **Wykonawców**:
 - a) **Wykonawca 1** - Tomasz Gąsowski kom 693 333 963 ; adres e-mail tomasz@jardwaw.pl;
 - b) **Wykonawca 2** - Agnieszka Wójcik tel. 505 548 245 email: biuro@vigo-meble.pl.
6. W przypadku, gdy w ramach zamówień wykonawczych przetwarzane będą dane osobowe, **Strony** podpiszą umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych stosownie do aktualnych na dzień przesłania zamówienia wykonawczego powszechnie obowiązujących przepisów prawnych.

§ 6

Kary umowne

1. **Zamawiający** może żądać od **Wykonawców** następujących kar umownych:
 - 1) za odstąpienie od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie danego **Wykonawcy**, w szczególności wskazanych w § 7 ust. 1 umowy – kara w wysokości 10% wartości maksymalnej brutto umowy ramowej,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez danego **Wykonawcę** – kara w wysokości 10%, wartości maksymalnej brutto umowy ramowej.
2. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z wynagrodzenia należnego danemu **Wykonawcy**.
3. Odpowiedzialność **Stron** z tytułu zapłaty kar umownych ograniczona jest do 10% wartości maksymalnej brutto umowy ramowej.
4. **Strony** zachowują prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
5. **Strony** nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Pojęcie siły wyższej oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą **Stron** oraz takie, których nie można było przewidzieć lub które choć przewidywalne były nieuniknione, nawet po powzięciu przez **Zamawiającego** lub danego **Wykonawcę** wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich zdarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia o charakterze nadzwyczajnym jak: zamieszki, wojny, katastrofalne działania sił przyrody, promieniowanie, epidemie, zamknięcie granic, strajki generalne lub branżowe (o ile trwają dłużej niż 5 dni), a także akty władzy publicznej. Jeżeli skutek okoliczności siły wyższej **Strona** nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub części,

niezwłocznie powiadomi o tym drugą **Stronę**. W takim przypadku **Strony** uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub jej rozwiązania.

6. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie stają się wymagalne w pierwszym dniu kiedy możliwe jest ich naliczenie, a w przypadku kar za zwłokę z każdym dniem.

§ 7

Odstąpienie do umowy

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy z danym **Wykonawcą**, jeżeli nie wykonuje on lub nienależyście wykonuje umowę. W takiej sytuacji **Zamawiający** przed odstąpieniem od umowy wzywa danego **Wykonawcę** do zmiany sposobu realizacji umowy wyznaczając mu odpowiedni termin, z zastrzeżeniem, że upływie wyznaczonego terminu od umowy odstąpi. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w ciągu 14 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego danemu **Wykonawcy** terminu.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.

§ 8.

Zmiany umowy

1. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy** w przypadku wystąpienia następujących zdarzeń:
 - 1) konieczności dostarczenia innego asortymentu, niż dostępny w momencie składania przez danego **Wykonawcę** oferty, spowodowanej w szczególności zakończeniem produkcji asortymentu lub wycofaniem go z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadających parametry identyczne lub lepsze od zaproponowanych przez danego **Wykonawcę** w ofercie.
 - 2) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 3) siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Umową;
 - 4) wystąpienia przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia).
2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia - w formie pisemnego aneksu - zmian kosztów wpływających na ceny jednostkowe asortymentu objętego niniejszą umową ramową niż wskazane w poprzednich ustępach. **Strony** ustalają, iż miernikiem zmiany cen jednostkowych asortymentu objętego niniejszą umową ramową jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
3. Zmiana wynagrodzenia danego **Wykonawcy** w oparciu o wskaźnik wskazany w ustępie 2 będzie następowała w okresach 6-cio miesięcznych obliczanych od miesiąca, w którym zawarto umowę ramową. Jeżeli na koniec 6-cio miesięcznego okresu wskaźnik Prezesa GUS, o jakim mowa w ust. 2 zmieni się o co najmniej 10 % w porównaniu do wskaźnika bazowego, to jest to podstawą do ewentualnej odpowiedniej zmiany wynagrodzenia danego **Wykonawcy**.
4. Zmiana wynagrodzenia w przypadku aktualizacji wskaźnika wskazanego w ust. 2 może

dotyczyć zamówień wykonawczych realizowanych od kolejnego miesiąca po upływie 6-cio miesięcznego okresu, o jakim mowa w poprzednim ustępie. Zmiana wynagrodzenia danego Wykonawcy będzie możliwa do wprowadzenia po uprzednim przedstawieniu przez danego **Wykonawcę** szczegółowych kalkulacji obrazujących, czy i w jakim stopniu zmiana przyjętego wskaźnika wpłynęła na koszty realizacji zamówień wykonawczych. **Zamawiający** oceni przedstawione uzasadnienie i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzania zmiany przedstawiając swoje stanowisko. Wprowadzona zmiana może dotyczyć wszystkich cen jednostkowych, bądź części cen jednostkowych w sytuacji, gdy zmiana wskaźnika nie wpłynie na poziom kosztów w odniesieniu do wszystkich elementów objętych przedmiotem zamówienia. Na podstawie instrumentu wprowadzonego zgodnie z art. 439 ust. 2 p.z.p. maksymalna wysokość cen jednostkowych asortymentu będącego przedmiotem niniejszej umowy ramowej nie może wzrosnąć o więcej niż 10 % w stosunku do cen oferowanych w postępowaniu **A-ZP.381.41.2025.WB**. Zmiana nie wpływa na wysokość maksymalnej wartości umowy ramowej.

5. Niezależnie od powyższego, **Strony** dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych **Stron** ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez **Zamawiającego** na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, **Strony** wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości **Stron** oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.
7. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.

§ 9

Rozstrzyganie sporów

Strony podają jako adresy do korespondencji adresy wskazane we wstępie do niniejszej umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia na ostatni znany drugiej stronie adres.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi i inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Umowa sporządzona została w formie elektronicznej.

ZAŁĄCZNIKI:

- wzór zamówienia wykonawczego
- Oferta Wykonawcy 1
- Oferta Wykonawcy 2
- Opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA 1****WYKONAWCA 2**

Załącznik nr 1 do Umowy ramowej nr A-ZP.383.55.2025

Zamówienie Wykonawcze do Umowy Ramowej nr z dnia

Zamawiający, tj.

Uniwersytet Szczeciński, z siedzibą przy al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 Szczecin,
NIP 851-020-80-05, reprezentowanym przez:

.....

przy kontrasygnacie:

mgr Andrzeja Kucińskiego

Kwestora US

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

zleca

a Wykonawca:

przyjmuje do realizacji zamówienie wykonawcze, zgodnie z poniższymi zapisami:

§1

Komplementarność

Na całość zamówienia wykonawczego składają się postanowienia zawarte poniżej oraz postanowienia zawarte w Umowie Ramowej Umowy ramowej nr A-ZP.383.55.2025 z dnia 1 lipca 2025 roku zwanej dalej „umową ramową”. W przypadku ewentualnych rozbieżności lub sprzeczności pomiędzy postanowieniami zawartymi poniżej a postanowieniami umowy ramowej stosuje się postanowienia umowy ramowej.

§2

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia wykonawczego jest dostawa następującego **asortymentu**:

.....

§3

Terminy i sposób realizacji

1. Za termin wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia wykonawczego należy rozumieć ostateczny termin fizycznego dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnego i odpowiadającego wymaganiom Zamawiającego oraz w pełni sprawnego asortymentu potwierdzonych protokołami odbioru, podpisanymi przez przedstawicieli stron Umowy Ramowej.
2. Dostawa **asortymentu w ramach zamówienia**, o którym mowa w § 2 nastąpi nie później niż w terminie od dnia podpisania niniejszego Zamówienia wykonawczego.
3. Transport, rozładunek , wniesienie i montaż wyposażenia meblowego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Montaż wyposażenia ma polegać na ustawieniu i wypoziomowaniu poszczególnych elementów będących przedmiotem zamówienia w docelowych pomieszczeniach.
5. Przedmiot zamówienia winien być zgłoszony Zamawiającemu do odbioru w stanie umożliwiającym podjęcie pracy (tzn. pomieszczenia po montażu opróżnione z opakowań elementów, resztek materiałów, powierzchnie podłóg czyste, mebli czyste – tzn. wszystkie elementy pozbawione ewentualnych powłok zabezpieczeń fabrycznych , odkurzone).

§ 4

Gwarancja

1. Na dostarczony sprzęt Wykonawca udziela gwarancji - jakości na okres wskazany w Rozdziale 2 SWZ w postępowaniu A-ZP.381.41.2025.WB, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Zgłoszenie serwisanta do naprawy przedmiotu zamówienia nastąpi w ciągu 7 dni

roboczych od daty zgłoszenia usterki, a naprawa zostanie wykonana w ciągu 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki, a jeżeli wystąpi konieczność importu części/elementów składowych mebli lub całego mebla, naprawa zostanie wykonana w ciągu 21 dni od daty zgłoszenia usterki.

3. Koszty dojazdu serwisu do i z miejsca użytkowania lub przewóz uszkodzonego mebla do i po naprawie nie obciążają Zamawiającego w okresie gwarancyjnym.
4. Wymiana jakiegokolwiek modułu mebla należącego do przedmiotu zamówienia na nowy równoważny nastąpi na żądanie Zamawiającego, przy drugim jego uszkodzeniu w okresie gwarancyjnym. Uszkodzony moduł nie podlegający naprawie zostanie wymieniony na nowy równoważny oraz zgodnie z przepisem art. 581 Kodeksu cywilnego, dostarczony będzie z pełnym okresem gwarancji określonym zgodnie z ust. 1. Powyższe odnosi się także – odpowiednio – do wymiany całego mebla na nowy.
5. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad dostarczonego asortymentu przez jego naprawę lub wymianę na nowy według wyboru Zamawiającego.
6. Wady asortymentu będą zgłaszane Wykonawcy na podany przez niego adres mailowy lub na wskazany numer telefonu, określony w § 6 niniejszej umowy, ze wskazaniem numeru inwentarzowego i lokalizacji wadliwego asortymentu oraz opisem wady.
7. Wykonawca zapewni w okresie pogwarancyjnym dostępność części zamiennych oraz pełny serwis przedmiotu umowy, przez okres 3 lat, licząc od daty zakończenia okresu gwarancji.

§5

Wynagrodzenie Wykonawcy

Za wykonanie przedmiotu umowy wykonawczej, o którym mowa w §2, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za prawidłowo zrealizowane zamówienia w łącznej kwocie netto PLN (słownie:), tj. brutto PLN (słownie:).

§6

Zgłaszanie wad asortymentu

Wady **sprzętu** mogą zostać zgłoszone Wykonawcy na następujące dane:

e-mail:

faks:

§ 7

Osoby wyznaczone w celu realizacji zamówienia wykonawczego

1. Osobami wyznaczonymi w celu realizacji niniejszego zamówienia są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - 2) ze strony Zamawiającego:
2. Zmiana osób wymienionych w § 7 ust. 1 pkt 1 i 2 nie stanowi zmiany Zamówienia wykonawczego i wymaga jedynie stosownego powiadomienia na adres e-mail strony przeciwnej.
3. W razie wątpliwości poczytuje się, że osoba wymieniona w ust. 1 pkt 2 nie jest upoważniona do dokonywania zmian niniejszego zamówienia wykonawczego.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy następujących kar umownych:
 - a) za zwłokę w wykonaniu dostawy asortymentu – kara w wysokości 0,5% wartości netto nie zrealizowanej części dostawy za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu ustalonego w Zamówieniu wykonawczym,
 - b) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu wymiany asortymentu, który nie odpowiadał zamówieniu, był uszkodzony lub niesprawny lub za niedotrzymanie

- terminu wymiany asortymentu z tytułu gwarancji – kara w wysokości 0,5% wartości netto asortymentu podlegającego wymianie za każdy dzień zwłoki,
- c) za odstąpienie od niniejszego Zamówienia wykonawczego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności wskazanych w § 9 ust. 1 Zamówienia wykonawczego – kara w wysokości 20% wartości netto Zamówienia wykonawczego,
 - d) za odstąpienie od Zamówienia wykonawczego przez Wykonawcę – kara w wysokości 20% wartości netto Zamówienia wykonawczego.
2. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 3. Odpowiedzialność Stron z tytułu zapłaty kar umownych ograniczona jest do 20% wartości netto Zamówienia wykonawczego.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych.

§ 9

Odstąpienie od umowy wykonawczej

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego do wykonywania lub należytego wykonywania zobowiązań z umowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, nadal nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie; w takim przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu 7 dniowego terminu do należytego wykonywania umowy.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Odstąpienie od umowy, nie wyłącza możliwości naliczenia i potrącenia kar umownych, o których mowa w § 8.

§ 10

Postanowienia końcowe

Zamówienie wykonawcze sporządzono w formie elektronicznej.



Znak sprawy: A-ZP.381.41.2025.WB

OFERTA

<i>Jard Sp. z o.o.</i> Al. Na Skarpie 21/11 00-488 Warszawa	Konto: Bank PEKAO S.A. 50 1240 6322 1111 0000 4607 8465
Nr NIP 526-25-85-033	Reprezentowany przez: Prezes Zarządu Robert Durlak
Regon 0173-50-570	Informacja KRS : https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/
KRS 0000031188	WYKONAWCA jest małym przedsiębiorstwem
nr telefonu 91 881 22 48	
adres e-mail tomasz@jardwaw.pl	
Strona internetowa Wykonawcy : www.jardwaw.pl	

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na:
zawarcie umowy ramowej na dostawy siedzisk do Uniwersytetu Szczecińskiego

Oferujemy realizację dostaw siedzisk za:

Wartość netto	VAT (%)	Wartość brutto
75 600,00 zł	23	92 988,00 zł

2. Przedmiotowe zadanie zrealizowane będzie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).
3. Oświadczamy, że:
 - zapoznaliśmy się z postanowieniami SWZ,
 - uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia,
 - akceptujemy wskazany w SWZ okres związania ofertą,
 - akceptujemy wzór umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w specyfikacji, w miejscu i czasie zaznaczonym przez **Zamawiającego**.
4. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
5. Posiadamy konto w *Bank PEKAO S.A.* Numer konta 50 1240 6322 1111 0000 4607 8465
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z **Zamawiającym** w przedmiotowej sprawie jest: Tomasz Gąsowski kom 693 333 963 ; adres e-mail tomasz@jardwaw.pl
10. W przypadku wyboru naszej oferty osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:
 - 1) . Prezes Zarządu Robert Durlak
11. Oświadczamy, że zdobyliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

12. Oświadczamy, że jesteśmy/~~nie jesteśmy~~¹ mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem².
13. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia będziemy wykonywać sami/~~przy udziale podwykonawców~~³.
14. Poniżej podajemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom oraz wykaz firm podwykonawców, którym wykonanie w/w części zamówienia:

LP	Firma podwykonawcy	część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy
1		
2		

15. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne..

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu- dotyczy/nie dotyczy.

Załącznikami do formularza oferty są:

1. Dokumenty wymagane zgodnie z SWZ.
2. Załączniki wymienione w SWZ.

.....
 /miejscowość, data/

.....
 /podpis Wykonawcy⁴/



Signed by /
 Podpisano przez:
 Robert Durlak
 Date / Data:
 2025-06-05 15:08

¹ Niewłaściwe skreślić.

² W rozumieniu zalecenia Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)

³ Niewłaściwe skreślić. W przypadku nie uzupełnienia punktu uznaje się, że przedmiot zamówienia wykonany zostanie bez udziału podwykonawców.

⁴ Wymagane podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym

Formularz cen jednostkowych - siedziska

Lp.	Nazwa siedziska	ilość sztuk	cena jednostkowa netto	wartość netto	wartość brutto	podać dla oferowanego produktu nazwę handlową	podać dla oferowanego produktu nazwę producenta
1.	Fotel biurowy obrotowy	10	1 358,00	13 580,00 zł	16 703,40 zł	NAVIGO SWIVEL CHAIR MESH PLUS , NOWY STYL	NOWY STYL
2.	Krzesło biurowe obrotowe	10	1 287,00 zł	12 870,00 zł	15 830,10 zł	@-MOTION SWIVEL CHAIR MESH NOWY STYL	NOWY STYL
3.	Fotel biurowy obrotowy	10	1 449,00 zł	14 490,00 zł	17 822,70 zł	INTRATA M-22HRUA- NOWY STYL	NOWY STYL
4.	Fotel biurowy obrotowy	10	1 085,00 zł	10 850,00 zł	13 345,50 zł	Futura Mesh GROSPOL	GRSOPOL
5.	Krzesło biurowe obrotowe	10	1 107,00 zł	11 070,00 zł	13 616,10 zł	TAKTIK-MESH-HRUA- NOWY STYL	NOWY STYL
6.	Krzesło konferencyjne	15	486,00 zł	7 290,00 zł	8 966,70 zł	LOCO-II 4L-ARM-CR NOW STYL	NOWY STYL
7.	Krzesło konferencyjne	15	160,00 zł	2 400,00 zł	2 952,00 zł	ISO 4L-CR NOWY STYL	NOWY STYL
8.	Krzesło uczniowskie wielkość nr 6	25	122,00 zł	3 050,00 zł	3 751,50 zł	prymus/jard	PRYMUS
razem				75 600,00 zł	92 988,00 zł		

Signed by /
Podpisano przez:

Robert Durlak

Date / Data:
2025-06-05 15:08



Znak sprawy: A-ZP.381.41.2025.WB

OFERTA

Nazwa wykonawcy VIGO Agnieszka Wójcik

Adres siedziby Jałowcowa 6, 95-035 Katarzynów

wpisaną do rejestru w CEiDG pod numerem.....xxx.....

posiadająca REGON 100946843 NIP 7321279328.

Podpis jest
prawidłowy
Dokument podpisany
przez Agnieszka
Wójcik
Data: 2025.06.05
20:13:08 CEST

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na:
zawarcie umowy ramowej na dostawę siedzisk do Uniwersytetu Szczecińskiego

Oferujemy realizację dostaw siedzisk za:

Wartość netto	VAT (%)	Wartość brutto
65 225,00	23%	80 226,75

2. Przedmiotowe zadanie zrealizowane będzie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).
3. Oświadczamy, że:
 - zapoznaliśmy się z postanowieniami SWZ,
 - uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia,
 - akceptujemy wskazany w SWZ okres związania ofertą,
 - akceptujemy wzór umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w specyfikacji, w miejscu i czasie zaznaczonym przez **Zamawiającego**.
4. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
5. Posiadamy konto w Pekao S.A Numer konta 05 1240 3057 1111 0010 7606 9207
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z **Zamawiającym** w przedmiotowej sprawie jest: Agnieszka Wójcik tel. 505 548 245 email: biuro@vigo-meble.pl
7. W przypadku wyboru naszej oferty osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:
 - 1) Agnieszka Wójcik – właściciel
 - 2)xxx.....

11. Oświadczamy, że zdobyliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

12. Oświadczamy, że ~~jesteśmy~~/nie jesteśmy¹ mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem².

¹ Niewłaściwe skreślić.

² W rozumieniu zalecenia Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)

13. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia będziemy wykonywać sami/~~przy udziale podwykonawców~~³.
14. Poniżej podajemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom oraz wykaz firm podwykonawców, którym wykonanie w/w części zamówienia:

LP	Firma podwykonawcy	część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy
1	xxx	xxx
2	xxx	xxx

15. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ ~~zawiera~~ (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....XXX.....

.....XXX.....

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....XXXX.....

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne..

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu- dotyczy/nie dotyczy.

Załącznikami do formularza oferty są:

1. Dokumenty wymagane zgodnie z SWZ.
2. Załączniki wymienione w SWZ.

Katarzynów 05.06.2025
/miejscowość, data/

.....
/podpis Wykonawcy⁴/

³ Niewłaściwe skreślić. W przypadku nie uzupełnienia punktu uznaje się, że przedmiot zamówienia wykonany zostanie bez udziału podwykonawców.

⁴ Wymagane podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym

Formularz cen jednostkowych - siedziska							
Lp.	Nazwa siedziska	ilość sztuk	cena jednostkowa netto	wartość netto	wartość brutto	podać dla oferowanego produktu nazwę handlową	podać dla oferowanego produktu nazwę producenta
1.	Fotel biurowy obrotowy	10	1 100,00 zł	11 000,00 zł	13 530,00 zł	NAVIGO MESH PLUS	NOWY STYL
2.	Krzesło biurowe obrotowe	10	1 150,00 zł	11 500,00 zł	14 145,00 zł	MOTION SVIVEL CHAIR MESH FST	NOWY STYL
3.	Fotel biurowy obrotowy	10	1 280,00 zł	12 800,00 zł	15 744,00 zł	INTRATA M22 ESPTN	NOWY STYL
4.	Fotel biurowy obrotowy	10	925,00 zł	9 250,00 zł	11 377,50 zł	FUTURA MESH	GROSPOL
5.	Krzesło biurowe obrotowe	10	930,00 zł	9 300,00 zł	11 439,00 zł	TAKTIK MESH ACTIVE 1-TR	NOWY STYL
6.	Krzesło konferencyjne	15	406,00 zł	6 090,00 zł	7 490,70 zł	LOCO II 4L	NOWY STYL
7.	Krzesło konferencyjne	15	139,00 zł	2 085,00 zł	2 564,55 zł	ISO CR	NOWY STYL
8.	Krzesło uczniowskie wielkość nr 6	25	128,00 zł	3 200,00 zł	3 936,00 zł	LEON	METALBIT
razem				65 225,00 zł	80 226,75 zł		

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest **Zawarcie umowy ramowej - dookreślenie warunków zamówień na dostawy siedzisk dla Uniwersytetu Szczecińskiego.**
2. W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 PZP dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w Dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych (Dz.U.UE.L Nr 94, s. 65), Zamawiający uwzględnił w opisie przedmiotu zamówienia wymagane cechy produktu, w tym dostosowanie do potrzeb wszystkich użytkowników.
3. Miejsce dostawy: na terenie miasta Szczecin, każdorazowo określone zostanie w zamówieniu wykonawczym.
4. Zamawiający zawrze umowę ramową **z trzema (3)** Wykonawcami, których oferty spełniają wszystkie wymagania SWZ oraz PZP oraz otrzymają najwyższą liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny ofert. W przypadku, gdy zostanie złożonych mniej ofert Zamawiający zawrze umowę ramową ze wszystkimi Wykonawcami, których oferty spełniają wszystkie wymagania SWZ i PZP.
5. Umowa ramowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy, lub do wyczerpania kwoty **111069,00 PLN brutto.**
6. Na etapie realizacji zamówień wykonawczych w oparciu o umowę ramową zaoferowane ceny jednostkowe asortymentu, z zastrzeżeniem postanowień wzoru umowy (Rozdział 3 SWZ) nie mogą być wyższe niż w ofercie złożonej przez danego Wykonawcę w niniejszym postępowaniu.
7. Zamawiający w formularzu cen jednostkowych określił szacunkową liczbę zamawianego asortymentu w celu wyceny oferty, która następnie posłuży do opracowania ich rankingu.
8. Zamawiający będzie udzielał zamówienia po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia według następującej procedury:
 - 1) przed udzieleniem każdego zamówienia zamawiający zaprasza do składania ofert wykonawców, z którymi zawarto niniejszą umowę ramową. Zaproszenie zostanie przesłane – za pomocą platformy zakupowej Zamawiającego (<https://platformazakupowa.pl/pn/usz>) na adres skrzynki elektronicznej wskazanej w umowie ramowej;
 - 2) Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem złożoności przedmiotu zamówienia oraz czasu niezbędnego do przygotowania i złożenia ofert w odniesieniu do każdego zamówienia, nie krótszy jednak niż 5 dni kalendarzowych;
 - 3) oferty składa się w formie elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a z ich zawartością nie można się zapoznać przed upływem terminu ich składania;
 - 4) zamawiający udziela zamówienia wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu zamówieniu lub dokumentach zamówienia dotyczących umowy ramowej;
 - 5) przepis art. 253 ust. 1 PZP stosuje się.
9. Zamawiający zastrzega, że zawarcie zamówienia wykonawczego jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem zamawiającego. Wykonanie przedmiotu zamówienia w ramach zamówień wykonawczych uzależnione jest od faktycznych potrzeb Zamawiającego i jego możliwości finansowych. Brak zamówień wykonawczych w ramach wykonania przedmiotu zamówienia nie rodzi żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.
10. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego co do parametrów technicznych oferowanego asortymentu, lub jeżeli Wykonawca zaoferował inny model/typ asortymentu o parametrach lub właściwościach nie gorszych niż określone w ofercie złożonej przez Wykonawcę w ramach postępowania na zawarcie umowy ramowej, Zamawiający zastrzega możliwość

żądania dokumentów potwierdzających, że oferowane dostawy spełniają wymagania, w celu ich weryfikacji.

11. Gwarancja i serwis:

- 1) Okres gwarancji na poszczególne siedziska zgodnie z treścią opisu przedmiotu zamówienia. Okres gwarancji każdorazowo liczony od daty dostawy potwierdzonej protokołem odbioru.
 - 2) Wykonawca zapewni w okresie pogwarancyjnym dostępność części zamiennych oraz pełny serwis przedmiotu umowy, przez okres 3 lat, licząc od daty zakończenia okresu gwarancji.
 - 3) Zgłoszenie serwisanta do naprawy przedmiotu zamówienia nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia usterki, a naprawa zostanie wykonana w ciągu 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki, a jeżeli wystąpi konieczność importu części/elementów składowych mebli lub całego mebla, naprawa zostanie wykonana w ciągu 21 dni od daty zgłoszenia usterki.
 - 4) Koszty dojazdu serwisu do i z miejsca użytkowania lub przewóz uszkodzonego mebla do i po naprawie nie obciążają Zamawiającego w okresie gwarancyjnym.
 - 5) Wymiana jakiegokolwiek modułu mebla należącego do przedmiotu zamówienia na nowy równoważny nastąpi na żądanie Zamawiającego, przy drugim jego uszkodzeniu w okresie gwarancyjnym. Uszkodzony moduł nie podlegający naprawie zostanie wymieniony na nowy równoważny oraz zgodnie z przepisem art. 581 Kodeksu cywilnego, dostarczony będzie z pełnym okresem gwarancji wynoszącym tj. min .36 miesięcy.
12. Warunki dostaw w oparciu o zamówienia realizacyjne: do 5 tygodni od daty otrzymania zamówienia wykonawczego.
13. Transport, rozładunek, wniesienie i montaż wyposażenia meblowego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
14. Montaż wyposażenia ma polegać na ustawieniu poszczególnych elementów będących przedmiotem zamówienia w docelowych pomieszczeniach.
15. Przedmiot zamówienia winien być zgłoszony Zamawiającemu do odbioru w stanie umożliwiającym podjęcie pracy (tzn. pomieszczenia po montażu opróżnione z opakowań elementów , resztek materiałów, powierzchnie podłóg czyste, mebli czyste – tzn. wszystkie elementy pozbawione ewentualnych powłok zabezpieczeń fabrycznych , odkurzone).

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

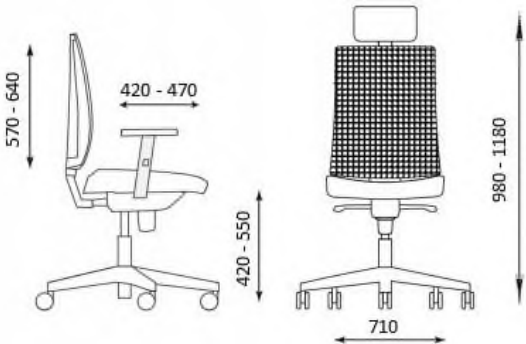
1. Fotel biurowy obrotowy poz. nr 1 formularza cen jednostkowych

Model referencyjny : Fotel obrotowy Navigo Mesh Plus lub równoważny.

Opis cech wymaganych przy badaniu równoważności:

- Gatunek tkaniny tapicerskiej typu Sempre (poliester 100% ,gramatura 366g/m2 ±3g, 160 000 Martindale cyklu , trudnozapałność EN 1021 1&2 -papieros i zapalka, kolor czarny).
- Oparcie siatkowe wykonane w 100% z poliestru, o gramaturze 318 g/m2, odporność na ścieranie 70 000 Martindale cyklu, odporność barwy na światło wg EN ISO 105-B02 (5-7), odporność barwy na tarcie wg EN ISO 105-X12 (wet: 4-5 / dry: 4-5), pilling wg EN ISO 12945-2 (5), trudnozapałność EN 1021-1, EN 1021-2.
- Mechanizm synchroniczny: Umożliwia synchroniczne odchylanie oparcia i siedziska, co pozwala na dynamiczne dopasowanie pozycji krzesła do ruchów użytkownika. Mechanizm ten oferuje możliwość blokady oparcia w pięciu pozycjach oraz regulację siły oporu oparcia.

- Zagłówek: Regulowany zagłówek tapicerowany tkaniną, zapewniający wsparcie dla głowy i odciążenie odcinka szyjnego kręgosłupa. Posiada regulację wysokości w zakresie 60 mm oraz kąta nachylenia.
- Podparcie lędźwiowe: Regulowane podparcie odcinka lędźwiowego kręgosłupa, które można dostosować w zakresie 70 mm (góra/dół).
- Regulacja głębokości siedziska: Funkcja pozwalająca na przesuwanie siedziska w zakresie 50 mm, umożliwiając dopasowanie głębokości siedziska do długości ud użytkownika.
- Podłokietniki: Podłokietniki 3D, ramię podłokietnika wykonane tworzywa sztucznego z czarną miękką nakładką poliuretanową. Zakres regulacji: wysokość 85 mm, ruch do przodu/do tyłu nakładki 50 mm, ruch obrotowy nakładki $\pm 25^\circ$.
- Podstawa: Pięcioramienna podstawa $\varnothing$ 700mm wykonana z polerowanego aluminium.
- Kółka : Standardowe kółka miękkie, które nie rysują powierzchni typu parkiet, panele czy gres.
- Wysokie oparcie regulowane w pionie 70 mm.
- Tapicerowane siedzisko.
- Produkt objęty jest gwarancją producenta na okres 60 miesięcy. Gwarancja świadczona jest w systemie „door to door”.
- Fotel posiada certyfikat bezpieczeństwa GS.
- Fotel posiada protokół oceny ergonomicznej Instytutu Medycyny Pracy.

Fotografia referencyjnego modelu krzesła	Wymiary krzesła
	

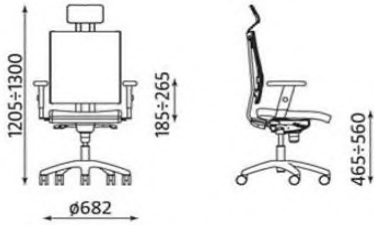
2. Krzesło biurowe obrotowe poz. nr 2 formularza cen jednostkowych

Model referencyjny: Krzesło obrotowe @-MOTION lub równoważne

Opis cech wymaganych przy badaniu równoważności:

- Miękkie, tapicerowane siedzisko.
- Oparcie siatkowe wykonane w 100% z poliestru, o gramaturze 318 g/m², odporność na ścieranie 70 000 Martindale cyklu, odporność barwy na światło wg EN ISO 105-B02 (5-7), odporność barwy na tarcie wg EN ISO 105-X12 (wet: 4-5 / dry: 4-5), pilling wg EN ISO 12945-2 (5), trudnopalność EN 1021-1, EN 1021-2.
- Mechanizm synchroniczny funkcje:
 - możliwość swobodnego kołysania się,
 - oparcie odchylające się synchronicznie z siedziskiem w stosunku 2:1,
 - kąt pochylenia oparcia 22° zsynchronizowany z siedziskiem 11° ,
 - możliwość blokady oparcia i siedziska w 5 pozycjach,

- regulacja siły oporu oparcia za pomocą korbki,
- Anti-Shock – zabezpieczenie przed uderzeniem oparcia w plecy użytkownika po zwolnieniu blokady,
- regulacja głębokości siedziska 60 mm,
- opcja pochylenia siedziska do przodu (kąt ujemny) 2 ° regulowany za pomocą przycisku oraz regulacja głębokości siedziska 60 mm
- regulacja wysokości siedziska za pomocą podnośnika pneumatycznego.
- Zagłówek tapicerowany .
- Regulowane w wymiarze góra-dół podłokietniki (wykonane ze stali chromowanej) z czarnymi miękkimi poliuretanowymi nakładkami regulowanymi w wymiarach przód-tył-na boki.
- Podstawa pięcioramienna Ø 682mm z polerowanego aluminium.
- Samohamowne kółka do powierzchni dywanowych lub do powierzchni twardych.
- Elementy metalowe: chrome.
- Atest Badań Wytrzymałościowych Remodex.
- Gatunek tkaniny tapicerskiej Sempre (poliester 100%, gramatura 366g/m2 ±3g, 160 000 Martindale cyklu , trudnozapałność EN 1021 1&2 -papieros i zapalka, kolor czarny).
- Krzesło posiada regulowane podparcie pod lędźwie.
- Gwarancja - 36 miesięcy w systemie „door to door”

Fotografia referencyjnego modelu krzesła	Wymiary krzesła
	

3. Fotel biurowy obrotowy poz. nr 3 formularza cen jednostkowych

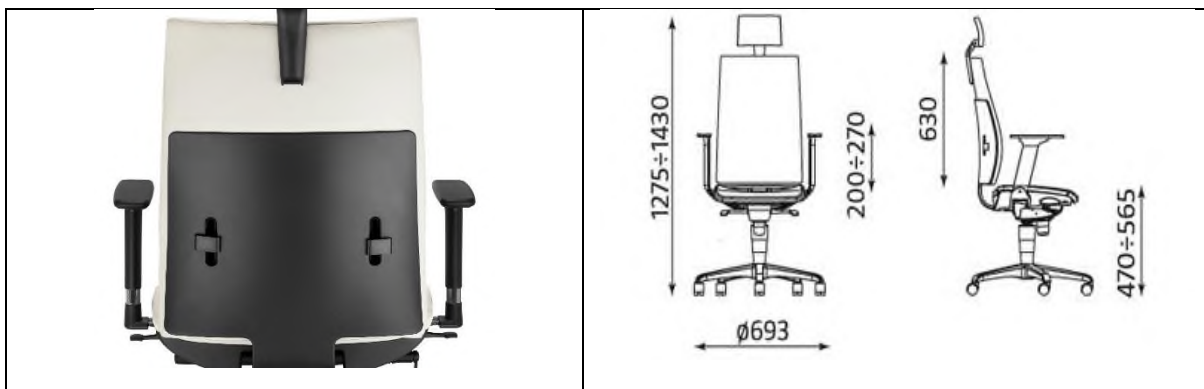
Model referencyjny Intrata Menager lub równoważny

Opis cech wymaganych przy badaniu równoważności:

- Siedzisko i oparcie tapicerowane.
- Szkielet siedziska wykonany jest z 7 warstw sklejki o grubości 10,5 mm, pokryty warstwą ognioodpornej pianki poliuretanowej (pianka wylewana).
- Przeszycia na siedzisku eliminują problem nadmiernego naciągania się.
- Oparcie wykonane jest z 6 warstw sklejki o grubości 9 mm, pokrytej pianką ciętą o grubości 35 mm 9 mm, pokrytej pianką ciętą o grubości 35 mm i gęstości 35 kg/m³. Osłona oparcia wykonana jest z czarnego polipropylenu .
- Mechanizm synchroniczny :
 - możliwość swobodnego kołysania się,

- oparcie odchylające się synchronicznie z siedziskiem w stosunku 2:1,
- kąt pochylenia oparcia 22 ° zsynchronizowany z siedziskiem 11 °,
- możliwość blokady oparcia i siedziska w 5 pozycjach,
- regulacja siły oporu oparcia za pomocą korbki,
- Anti-Shock – zabezpieczenie przed uderzeniem oparcia w plecy użytkownika po zwolnieniu blokady,
- regulacja głębokości siedziska 60 mm ,
- opcja pochylenia siedziska do przodu (kąt ujemny) 2 ° regulowany za pomocą przycisku oraz regulacja głębokości siedziska 60mm,
- regulacja wysokości siedziska za pomocą podnośnika pneumatycznego.
- Zagłówek regulowany (regulacja wysokości i pochylenia) , tapicerowany.
- Oparcie fotela wyposażone w podparcie części lędźwiowej kręgosłupa o regulowanej wysokości w zakresie 70mm.
- Gatunek tkaniny tapicerskiej typu Sempre (poliester 100% ,gramatura 366g/m2 ±3g, 160 000 Martindale cyklu , trudnozapałność EN 1021 1&2 -papieros i zapałka, kolor czarny).
- Podłokietniki R32R: 3D, ramię: stal chromowana, czarny poliamid, nakładka czarny poliuretan.
- Zakres regulacji podłokietników:
 - wysokość 80 mm (górze/dół),
 - szerokość 40 mm (regulacja na boki),
 - głębokość nakładki 60 mm (przód/tył)
- Podstawa : Ø 700 mm, 5-ramienna, aluminium polerowane
- Kółka : Ø 65 mm, do twardych powierzchni, samohamowne, czarne
- Fotel posiada Atest Badań Wytrzymałościowych Remodex oraz Protokół Oceny Ergonomicznej Instytutu Medycyny Pracy.
- Produkt objęty jest gwarancją producenta na okres 60 miesięcy. Gwarancja świadczona jest w systemie „door to door”

Fotografie referencyjnego modelu krzesła	
	
Mechanizm podparcia części lędźwiowej	Wymiary:

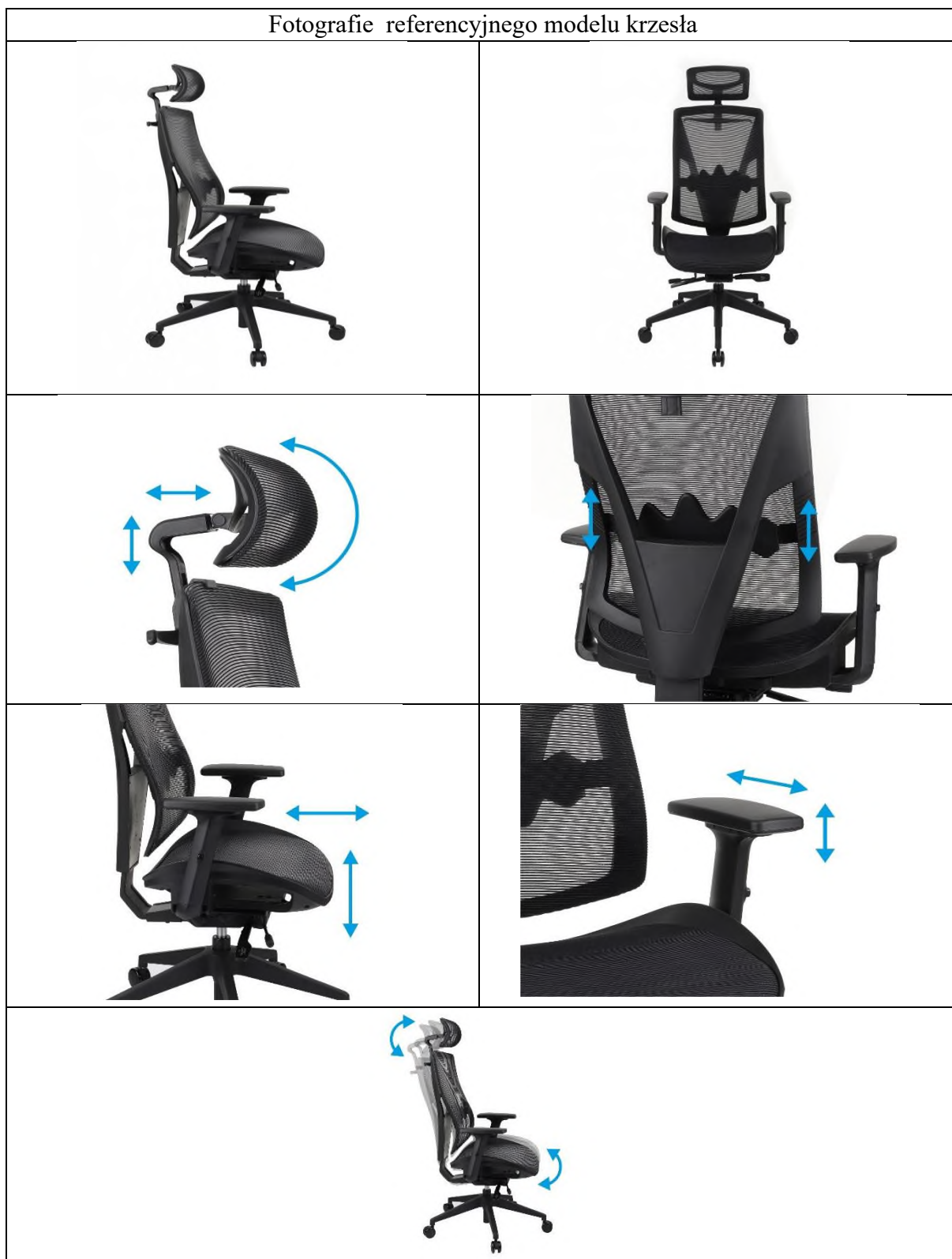


4. Fotel biurowy obrotowy poz. nr 4 formularza cen jednostkowych

Model referencyjny Futura Mesh lub równoważny

Opis cech wymaganych przy badaniu równoważności:

- Siedzisko tapicerowane wytrzymałą siatką w kolorze czarnym.
- Fotel wyposażona w zagłówek 3D z możliwością regulacji wysokości w zakresie 50 mm, głębokości oraz kąta nachylenia. Zagłówek jest tapicerowany tą samą siatką co reszta fotela. Na tyle uchwyty zagłówka wieszak na odzież.
- Oparcie tapicerowane siatką w kolorze czarnym, która odpowiednio dopasowuje się do pleców Użytkownika, a także zapewnia dobrą cyrkulację powietrza. Posiada atest trudnopalności (EN 1021-1 papieros), i odporność na ścieranie 150 tys. cykli Martindale'a.
- Oparcie wyposażone jest w profil części lędźwiowej kręgosłupa o regulowanej wysokości, oraz posiada możliwość regulacji wysokości w 5 stopniach w zakresie 50 mm.
- Siedzisko fotela tapicerowane jest taką samą siatką co oparcie i zagłówek. Możliwość regulacji głębokości siedziska (odległości siedziska od oparcia) pozwala dostosować fotel do wzrostu Użytkownika. Zakres regulacji to 40 mm. Płynna regulacja wysokości siedziska odbywa się za pomocą podnośnika pneumatycznego.
- Regulacja wysokości podłokietnika nad siedzisko mieści się w zakresie 190-270 mm. W podłokietniku można regulować również wysunięcie nakładki podłokietnika (przód-tył).
- Zastosowany mechanizm w fotelu posiadający funkcję równoczesnego ruchu oparcia oraz siedziska z możliwością blokady. Ruch oparcia jest szybszy i wyraźniejszy niż ruch siedziska. Główną zaletą takiego mechanizmu jest ciągły kontakt oparcia z plecami Użytkownika, jeśli wybrana pozycja wychylenia nie jest zablokowana, oparcie nieustannie podąża za plecami Użytkownika, gwarantując im odpowiednie podparcie podczas pracy. Opór jaki stawia oparcie jest automatycznie ustawiany na podstawie wagi Użytkownika. Dodatkowo fotel zapobiega przed uderzeniem oparcia w plecy Użytkownika po zwolnieniu wybranej pozycji wychylenia oparcia (Anti-Shock).
- Zastosowana w siedzisku siatka MESH -jest trwała i odporna na rozciągania przy częstym i długim użytkowaniu. Dopasowuje się do kształtów ciała Użytkownika oraz zapewnia swobodną cyrkulację powietrza.
- Fotel objęty jest 3-letnią gwarancją producenta, świadczoną w systemie od drzwi do drzwi.
- Fotel posiada atest wytrzymałości i bezpieczeństwa użytkowania wydany przez PUR Remodex Zakład Badań i Wdrożeń Przemysłu Meblarskiego.
- Fotel o zwiększonej wytrzymałości dla Użytkowników o wadze do 150 kg. Wytrzymałość fotela potwierdzona atestem.



5. Krzesło biurowe obrotowe poz. nr 5 formularza cen jednostkowych

Model referencyjny Taktik Mesh lub równoważny

Opis cech wymaganych przy badaniu równoważności:

- Zaglówek: Regulowany, tapicerowany
- Podparcie lędźwi: Manualne, regulowane na wysokość
- Oparcie: Siatkowe (poliester 100%, gramatura 280g/m2, odporność na ścieranie 60 000

Martindale cyklu, trudnozapalność EN 1021-1, EN 1021-2)

- Siedzisko: Tapicerowane
- Podłokietniki: Regulacja góra – dół ramię: czarny poliamid, nakładka: czarny polipropylen
- Podstawa: Ø 710 mm, 5-ramienna, czarny poliamid
- Kółka: Ø 50 mm, do twardych powierzchni, samohamowne
- Pianka siedziska: Cięta
- Wymiary:
 - Wysokość zagłówka: 165-200 mm
 - Szerokość zagłówka: 280 mm
 - Szerokość oparcia: 460 mm
 - Głębokość całkowita: 644 mm
 - Głębokość powierzchni siedziska: 455 mm
 - Długość oparcia: 590 mm
 - Długość zagłówka: 160 mm
- Wykończenia:
 - Gatunek tkaniny tapicerskiej – zagłówek: Skaj
 - Gatunek tkaniny tapicerskiej: typu Sempre (poliester 100% ,gramatura 366g/m2±3g, 160 000 Martindale cyklu, trudnozapalność EN 1021 1&2 -papieros i zapalka, kolor czarny).
 - Kolor siatki: czarny
 - Kolor tkaniny tapicerskiej – zagłówek: czarny
 - Kolor tkaniny tapicerskiej: czarny
- Mechanizm synchroniczny:
 - możliwość swobodnego kołysania się,
 - synchroniczne odchylanie się oparcia 19 ° i siedziska 8 °,
 - blokada kąta pochylenia oparcia / siedziska w 5 pozycjach,
 - regulacja wysokości oparcia Up&Down (10 zapadek),
 - regulacja siły oporu oparcia za pomocą pokrętła,
 - Anti-Shock – zabezpieczenie przed uderzeniem oparcia w plecy użytkownika,
 - regulacja głębokości siedziska,
 - regulacja wysokości siedziska za pomocą podnośnika pneumatycznego.
- Produkt objęty jest gwarancją producenta okres 36 miesięcy na konstrukcję krzesła. Gwarancja świadczona jest w systemie „door to door”,

Fotografie referencyjnego modelu krzesła
--

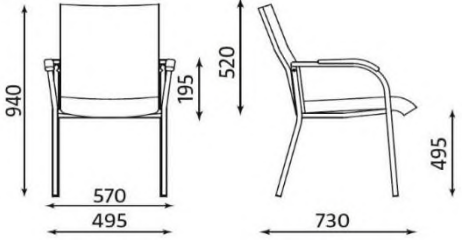


6. Krzesło konferencyjne poz. nr 6 formularza cen jednostkowych

Model referencyjny : Krzesło LOCO II wood arm lub równoważne

Opis cech wymaganych przy badaniu równoważności:

- Rama: 4 nogi metalowe chromowane (chrom błyszczący), podłokietniki zamknięte
- Oparcie: tapicerowane dwustronnie
- Siedzisko: tkanina kolor szary
- Podłokietniki: zintegrowane z ramą, nakładki – drewno
- Elementy metalowe chrom
- Stopki twarde do podłóg miękkich
- Sztaplowanie: do 4 sztuk
- Pianka siedziska: cięta
- Pianka oparcia: cięta
- Wymiary jak na zamieszczonym rysunku
- Do wyceny przyjąć gatunek tkaniny tapicerskiej typu Sempre (poliester 100% ,gramatura 366g/m2 $\pm$ 3g, 160 000 Martindale cyklu , trudnozapałność EN 1021 1&2 -papieros i zapalka, kolor czarny)
- Krzesło posiada Atest badań Wytrzymałościowych Remodex
- Gwarancja – 36 miesięcy w systemie „door to door”

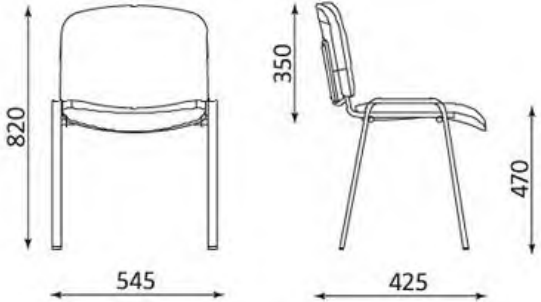
fotografia krzesła spełniającego wymagania	Wymiary krzesła spełniającego wymagania:
	

7. Krzesło konferencyjne poz. nr 7 formularza cen jednostkowych

Model referencyjny: ISO chrome lub równoważne

Opis cech wymaganych przy badaniu równoważności:

- Metalowy stelaż na czterech nogach - chromowany.
- Siedzisko i oparcie tapicerowane tkaniną. Do wyceny przyjąć gatunek tkaniny tapicerskiej Sempre (poliester 100% ,gramatura 366g/m2 ±3g, 160 000 Martindale cyklu , trudnozapalność EN 1021 1&2 -papieros i zapalka, kolor czarny)
- Wyposażone w stopki chroniące przed zarysowaniami.
- Możliwość sztaplowania w stosie - maksymalnie 10 sztuk.
- Produkt posiada Atest Badań Wytrzymałościowych Remodex oraz Protokół Oceny Ergonomicznej Instytutu Medycyny Pracy.
- Produkt objęty gwarancją producenta na okres 36 miesięcy na całą konstrukcję krzesła w systemie door to door.

fotografia krzesła spełniającego wymagania	Wymiary krzesła spełniającego wymagania:
	

8. Krzesło uczniowskie ,wielkość nr 6 poz. nr 8 formularza cen jednostkowych

Opis wymagań:

- Krzesło szkolne wykonane z rury 20x20 mm, malowanej proszkowo.
- Siedzisko i oparcie z lakierowanej sklejki bukowej o grubości 8 mm.
- Zatyczki zabezpieczające podłogę przed zarysowaniem.
- Wyrób spełniający normy : PN – EN 1729-1:2016-02; PN-EN 1729-1:2016-02/AC:2016-09 Krzesła i stoły dla instytucji edukacyjnych. Część 1: Wymiary funkcjonalne, oraz PN – EN 1729-2+A1:2016-02 Meble. Krzesła i stoły dla instytucji edukacyjnych. Część 2: Wymagania bezpieczeństwa i metody badań

Fotografia przykładowego krzesła uczniowskiego



UWAGA:

Tolerancja wymiarów siedzisk +/- 5% przy zachowaniu wszystkich wymaganych funkcjonalności.

Wszystkie siedziska obrotowe mając spełniać kryteria określone w Rozporządzeniu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 18 października 2023 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. 2023 poz. 2367).